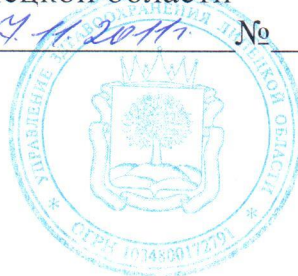


СОГЛАСОВАНО  
решение управления  
имущественных  
и земельных отношений  
Липецкой области  
от 08.12.2011 № 2936

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления  
здравоохранения  
Липецкой области  
от 04.11.2011 № 1072



## УСТАВ

**Государственного учреждения здравоохранения особого типа  
«Центр медицинской профилактики»**

(новая редакция)

Липецк  
2011

## 1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение здравоохранения особого типа «Центр медицинской профилактики» (далее – Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области.

Учреждение создано на основании постановления главы администрации Липецкой области от 08.07.2002 №104.

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения особого типа «Центр медицинской профилактики».

Сокращенное наименование: ГУЗОТ «ЦМП».

1.3. Место нахождения Учреждения: г. Липецк.

Почтовый адрес: 398050 г. Липецк, ул. Желябова, 3.

Юридический адрес: 398050 г. Липецк, ул. Желябова, 3.

1.4. Тип учреждения: бюджетное.

1.5. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.6. Наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: Управление здравоохранения Липецкой области (далее - Управление).

1.7. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Липецкой области.

1.8. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении федерального казначейства по Липецкой области (Управление финансов области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим уставом.

1.11. Учреждение выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.12. Все изменения и дополнения к уставу Учреждения утверждаются Управлением и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

## 2. Предмет и цели и деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано с целью удовлетворения потребностей жителей Липецкой области в предупреждении неинфекционных заболеваний, сохранении здоровья и формировании здорового образа жизни средствами и методами гигиенического обучения и воспитания.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- организация и проведение научно-обоснованных мероприятий по первичной профилактике неинфекционных заболеваний, медицинским проблемам формирования здоровья населения и планирования семьи, гигиеническому обучению и воспитанию населения, с учетом показателей заболеваемости населения, санитарно-эпидемиологических, демографических, экологических и других особенностей;

- организация, координация, контроль и анализ деятельности центров, отделений и кабинетов медицинской профилактики и кабинетов здорового ребенка лечебно-профилактических учреждений области;

- осуществление образовательной деятельности в форме разовых лекций, семинаров, массовых акций и других мероприятий для различных возрастных и целевых групп населения (в том числе детей и подростков, а также врачей, средних медицинских работников, педагогов, психологов, социальных работников и др.) по вопросам сохранения и укрепления здоровья, гигиенического обучения и воспитания;

- осуществление межсекторального сотрудничества и межведомственного взаимодействия с различными учреждениями и ведомствами с целью организации работы по профилактике заболеваний и пропаганде здорового образа жизни (массовые профилактические мероприятия, акции и др.);

- проведение медико-социальных опросов населения и медицинских работников (разработка и тиражирование анкет для медико-социальных опросов по изучению мотивации к ведению здорового образа жизни, отношению к собственному здоровью и готовности к восприятию знаний и умений по его укреплению, степени удовлетворенности доступностью и качеством медицинских услуг и другой тематике; осуществление статистической обработки и интерпретации данных);

- осуществление информационного обеспечения специалистов и различных групп населения по вопросам сохранения и укрепления здоровья (методические письма, методические рекомендации и др.);

- осуществление информирования населения по вопросам сохранения здоровья и пропаганде здорового образа жизни через СМИ (средства массовой информации);

- разработка и издание наглядных и печатных информационных материалов по первичной профилактике неинфекционных заболеваний и здоровому образу жизни, о здравоохранении области и непосредственно об Учреждении;

- разработка и изготовление аудио- и видеороликов, видеофильмов, рекламы разного вида по вопросам профилактики заболеваний, сохранения здоровья населения и пропаганде здорового образа жизни;

- оказание помощи другим ведомствам и хозяйствующим субъектам, не зависимо от форм собственности, в реализации мероприятий по предупреждению

неинфекционных заболеваний средствами и методами гигиенического обучения и воспитания.

2.3. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может заниматься предпринимательской деятельностью.

Учреждение может оказывать платные услуги потребителям по ценам, установленным в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Видами деятельности, указанными в разделе 2 Учреждение может заниматься на основании специального разрешения (лицензии), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы граждан, обеспечивает качество работ и услуг.

3.2. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

3.3. Для выполнения цели своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Управлением;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;
- получать и использовать доходы от разрешенных видов деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направленных на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также средств, направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;
- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, которые планируется передать в оперативное управление Учреждения;
- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;
- осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- принимать и увольнять работников Учреждения, формировать и утверждать штатное расписание в соответствии с действующим законодательством;
- по согласованию с Управлением и Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;
- совершать иные действия, соответствующие действующему законодательству и уставным целям Учреждения;
- командировать (за счет собственных средств) своих сотрудников для изучения имеющегося опыта работы по гигиеническому обучению и воспитанию в государственные (негосударственные) организации, учреждения, институты, занимающихся вопросами здоровьесбережения населения.
- осуществлять производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения.

#### 3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение всех своих обязательств в пределах средств выделяемых в рамках государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а так же производить иные обязательные отчисления, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством;
- обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово - хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;
- своевременно представлять в Управление необходимую документацию для расчета размера финансового обеспечения необходимого для осуществления государственного задания;

3.5. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

3.6. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую, охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Управлением, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности бюджетных учреждений.

3.8. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - директором (далее - директор).

3.9. Директор назначается на должность и освобождается от должности Управлением. Управление заключает (расторгает) с директором трудовой договор в соответствии с действующим законодательством о труде.

3.10. Директор Учреждения:

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения на основании штатных нормативов, утвержденных Управлением, в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора по согласованию с Управлением;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, выдает от имени Учреждения доверенности;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.11. Директор Учреждения без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры (соглашения, контракты).

3.12. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.13. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и области, искажение отчетности о деятельности Учреждения, Директор и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.14. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

Трудовой коллектив Учреждения:

- рассматривает проект коллективного договора с администрацией и утверждает его;

- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определяет порядок проведения конференций трудового коллектива и нормы представительства.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области согласно акту приема-передачи. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- бюджетные средства в виде субсидий, полученных на реализацию государственного задания и иные цели;
- внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);
- благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.4. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.3. настоящего устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению;
- сделка должна быть одобрена Управлением.

4.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость

отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

4.9. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Липецкой области.

4.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.11. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим уставом.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.13. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, об использовании закрепленного за ним имущества в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

4.14. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.15. Для выполнения цели своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями



собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения;

- по согласованию с Управлением осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, целями деятельности которых является оказание медицинских, аптечных, фармацевтических и других услуг в медико-социальной сфере;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие учреждения, предприятия и организации.

4.16. Доходы, полученные в результате собственной предпринимательской деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

## 5. Прекращение деятельности Учреждения

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения, преобразования) или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5.5. Имущество ликвидируемого учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения передается Управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, по личному составу, приказы, личные дела учетные карточки, лицевые счета и т.п.) финансово-хозяйственные и другие передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив Липецкой области. При прекращении деятельности Учреждения указанные документы передаются в соответствии с установленными правилами архивным органам. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5.7. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью

9 (девять) листов

Инспекция ФНС России по  
Левобережному району г. Липецка  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

« 28 » 12 2011 года

ОГРН 1024840827440

ГРН 2114822232962

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе

Заместитель начальника ИФНС России

должность уполномоченного лица  
регистрационного органа

Т.Г.Заливина

фамилия, инициалы

ТГ  
подпись



СОГЛАСОВАНО

Решение

управления имущественных  
и земельных отношений

Липецкой области

от 11.02.2013 № 338

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

управления здравоохранения

Липецкой области

от 10.01.13 № 6



### **Изменение в Устав**

### **Государственного учреждения здравоохранения особого типа «Центр медицинской профилактики»**

Пункта 1.3 раздела «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 398042, г. Липецк, 9 микрорайон, д. 17;

Почтовый адрес: 398042, г. Липецк, 9 микрорайон, д. 17.»